

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad
PROCESOS GOBERNANTES		
1	Dirección de la Unidad Patronato Municipal San José.	Velar por el cumplimiento de la misión, visión, valores y objetivos institucionales de acuerdo a las estrategias y resoluciones fijadas por el Nivel Directivo, mediante la eficiente gestión técnica, administrativa y financiera de la UPMSJ conforme a las leyes y normativa vigente.
PROCESOS AGREGADORES DE VALORES		
2	Dirección de Inicitivas Ciudadanas	Canalizar las iniciativas y necesidades ciudadanas y contribuir a la definición y aplicación de políticas sociales municipales orientadas a la protección de los grupos de atención prioritaria, mediante el levantamiento de líneas bases y elaboración de diagnósticos de la población en situación de vulnerabilidad y exclusión social; generando proyectos y servicios de atención especializada.
3	Dirección de Ejecución Técnica	Ejecución de proyectos sociales y prestación de servicios de atención especializada, para incidir en el ejercicio, cumplimiento y restitución de los derechos fundamentales de la población objetivo del Unidad Patronato San José.
PROCESOS DESCOMPLETADOS		
8		"NO APLICA", porque la Unidad Patronato Muni
NIVEL DE APOYO		
10	Dirección de Asesoría Jurídica	Asesorar jurídicamente y desarrollar la normativa institucional, precautelando la constitucionalidad y legalidad de todos los actos de la Unidad Patronato San José.
11	Dirección de Planificación	Elaborar, dar seguimiento y evaluar la planificación estratégica, operativa y de inversión institucional, en concordancia con el presupuesto institucional.

12	Dirección de Comunicación Social	Administrar el proceso de comunicación entre el UPMSJ y la ciudadanía, que facilite la difusión de sus obligaciones, competencias, metas, objetivos y planes; garantizando una interacción social, libre expresión, intercultural, incluyente, diversa y participativa; entregando a la ciudadanía información transparente, veraz, ágil y responsable.
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTA		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		

Acceso a la Información Pública - LOTAIP	
Actividades de conformidad con sus programas operativos	
Indicador	Meta cuantificable
S / NIVEL DIRECTIVO	
% de ejecución de programas sociales capaces de defender y restituir los derechos de la población más vulnerable como: niños/as y adolescentes, jóvenes, adultos/as jóvenes, adultos/as mayores y personas con discapacidad, que se encuentren enfrentando el riesgo de sufrir problemas de: salud, violencia y pobreza.	95% de cumplimiento de las metas establecidas en el POA.
VALOR / NIVEL OPERATIVO	
% de proyectos y servicios de atención especializada, diseñados para la población en situación de vulnerabilidad y exclusión social.	95% de cumplimiento en la generación de proyectos y servicios de atención especializada.
% de población de atención prioritaria en situación de vulnerabilidad y exclusión social, beneficiados con proyectos y servicios de atención especializada.	95% de proyectos y servicios de atención especializada ejecutados.
DESCONCENTRADOS	
Municipal San José, no cuenta con unidades desconcentradas.	
/ ASESORÍA	
% de resoluciones, criterios jurídicos, asesorías, elaboradas precautelando la legalidad de los actos de la UPMSJ.	100% de cumplimiento de asesorías solicitadas.
% de cumplimiento del Plan Operativo Anual POA, en concordancia con la misión y objetivos estratégicos del UPMSJ.	95% de cumplimiento del POA insitucional.

<p>% de eventos comunicacionales de difusión de las obligaciones, competencias, metas, objetivos y planes de la UPMSJ.</p>	<p>100% de cumplimiento de eventos de difusión.</p>
<p>INDICADORES (GPR)</p>	<p>"NO APLICA", porque no se reporta al GPR.</p>
<p>31/07/2015</p>	
<p>MENSUAL</p>	
<p>DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN</p>	
<p>Ing. Santiago Enríquez</p>	
<p>Santiago Enríquez [santiago.enriquez@patronatosanjose.gob.ec]</p>	
<p>(02) 2283915 / 2283916 EXTENSIÓN 130</p>	

